

南亞技術學院 學生校外實習計畫表

填表日期： 年 月 日

學生基本資料			
系別		班級	
姓名		學號	
實習評核期間	自 年月日至 年月日止	輔導教師	
實習機構資料			
實習機構名稱		實習機構主管	
工作內容			
實習課程規劃(由實習輔導老師與業界專家共同規劃)			
項次	期 間	實習核心學習主題	實習具體項目
1	第一階段 年月日至 年月日		
2	第二階段 年月日至 年月日		
3	第三階段 年月日至 年月日		
4	第四階段 年月日至 年月日		
實習課程資料			
課程名稱(中文)			
學分數	(暑期)：學分	實習時數	(暑期)：小時
實習核心主題目標			
學習主題大綱			
系別	實習核心學習主題	實習核心學習內容	

實習成效考核與回饋

- 一、學生校外實習成效由本系實習輔導老師會同實習機構，針對學生工作表現、心得報告、階段考勤、學習效益等項目進行考核作業(參考表單:「學生校外實習成績考核表」)。
- 二、學生實習機構考核 50%+學生校外實習輔導老師評分表 50%。
- 三、實習成效回饋統計依據「實習機構滿意度調查表」、「學生滿意度調查表」之結果，每年檢討並調整校外實習課程規劃。

實習機構		實習輔導老師	
系主任	<input type="checkbox"/> 經__學年度第__次____會議提案審查通過		

說明：

1. 本表由實習機構主管與學校輔導老師、實習學生檢討後，於實習前完成填報，另影印分送單位主管、及本校輔導老師、實習學生。
2. 學期及學年實習之學習主題請以每二至三個月為一階段，暑期實習則以每一個月為一階段。實習期間若有必要，合作機構得於該階段修正原學習主題。
3. 實習機構請安排一名部門實習指導人員，負責學生實習輔導聯繫及關心工作與學習狀況。

南亞技術學院 學生校外實習計畫表(範例)

填表日期： 年 月 日

學生基本資料			
系別	資訊工程系	班級	資工三甲
姓名	王曉明	學號	111111111
實習評核期間	自 106年7月1日至 106年8月31日止	輔導教師	○○○
實習機構資料			
實習機構名稱	○○○○○	實習機構主管	○○○
工作內容	1. 進貨 2. 上架 3. 檢出 4. 退貨		
實習課程規劃			
項次	期 間	實習核心學習主題	實習具體項目
1	第一階段 106年 7 月 1日至 106年7月31日	(範例)資訊系統操作	(由實習輔導老師與業界專家共同規劃)
2	第二階段 106年 8 月 1日至 106年8月31日	(範例)網路技術應用	(由實習輔導老師與業界專家共同規劃)

3	第三階段 年月日至 年月日		
4	第四階段 年月日至 年月日		

實習課程資料

課程名稱(中文)	暑期校外實習(一)(二)		
學分數	暑期：4學分	實習時數	暑期：320小時

實習核心主題目標

學生修習校外實習課程，可藉由實習前置學習主題，以及各系所規劃之核心學習主題培養實務核心能力，並於實習過程得到驗證或精進，因此，本校藉由校外實習半年，三個階段逐步落實各系實習同學的核心實務能力。透過各系核心學習主題，這過程包括使用知識、認知與技能的能力，以及態度、情緒、價值與動機等，可建立各系實習同學的專業實務能力，而這樣的能力亦是成功扮演專業職位或工作角色所需具備之能力，因此各系在規劃擬定實習學生專業核心能力時，亦可搭配各系對於畢業生未來從事專業應具備的能力的思考，並考量未來市場環境的需求及自己的競爭優勢，使培養出來的學生能具備職場競爭優勢。

透過學生校外實習課程進行各系學生核心能力的培養，各系規劃的核心學習主題及內容如下列所示，由於各系學習的特性在各個專業核心能力培養的權重有所不同，因此藉由各系科目層次漸進發展而進行整體課程規劃，再透過實習前置學習主題的整合，使學生在校外實習過程能有完整的學習。

學習主題大綱

系別	實習核心學習主題	實習核心學習內容
資訊工程系	資訊系統操作	倉儲物流相關作業及資訊系統操作 1. 進貨：進貨商品如何品管驗收(QC)、進倉及進貨系統操作。 2. 上架：儲位安排、管控及商品的上架流程及系統操作。 3. 檢出：如何快速、有效的檢貨、理貨、包裝、出貨及系統操作。 4. 退貨：壞品或瑕疵品的退還貨流程及系統操作。
	網路技術應用	1. 瞭解電腦網路概論、數據通訊、TCP/IP 協定、網際網路架構 2. LAN 及 IP 協定、WAN、網路安全 3. 電腦網路規劃及管理，架設與應用。 4. 電腦網路通訊應用與網路程式應用整合。
	電腦硬體維修	學習電腦組裝知識、正確電腦保養觀念，以及系統防護技巧。

實習成效考核與回饋

- 一、學生校外實習成效由本系實習輔導老師會同實習機構，針對學生工作表現、心得報告、階段考勤、學習效益等項目進行考核作業(參考表單：「學生校外實習成績考核表」)。
- 二、學生實習機構考核 50%+學生校外實習輔導老師考核表 50%(請各系修訂)。
- 三、實習成效回饋統計依據「實習機構滿意度調查表」、「學生滿意度調查表」之結果，每年檢討並調整校外實習課程規劃。

實習機構	○○○○(簽章)	實習輔導 老師	○○○(簽章)	實習 學生	○○○(簽章)
------	----------	------------	---------	----------	---------

系主任	○○○(簽章)	■經 <u>105</u> 學年度第 <u>2</u> 次 <u>系務</u> 會議提案審查通過
-----	---------	--

說明：

1. 本表由實習機構主管與學校輔導老師、實習學生檢討後，於實習前完成填報，另影印分送單位主管、及本校輔導老師、實習學生。
2. 學期及學年實習之學習主題請以每二至三個月為一階段，暑期實習則以每一個月為一階段。實習期間若有必要，合作機構得於該階段修正原學習主題。
3. 實習機構請安排一名部門實習指導人員，負責學生實習輔導聯繫及關心工作與學習狀況。